

# 記入例

## 履 歴 書

記入日

西暦 ○○○○ 年 ○ 月 ○ 日 現在

写真貼付

タテ 3.5～4.0 cm  
×  
ヨコ 2.4～3.0 cm

氏名は自書・  
できるだけ  
戸籍上の  
氏名で記入

ふりがな	○○○○ ○○○	性 別	
氏 名	○ ○ ○ ○	女	
生年月日	西暦 1994 年 4 月 2 日 (25 歳)	旧姓 ( ) 西暦 年 月 日改姓	
現住所	〒 113 - 8510 東京都文京区湯島 1 - 5 - 45	電話番号	03 - ○○○○ - ○○○○
		携帯番号	090 - ○○○○ - ○○○○
E-mail	tmdu.nurse@○○○.○○○	緊急連絡先	03 - ○○○○ - ○○○○

卒業(修了)の  
学歴は卒業日  
を記入

年	月	日	学 歴	卒業等の別(該当に○)
自 2010	4	1	○○高等学校	○卒業・修了・退学 卒業(修了)見込
至 2013	3	6		
自 2013	4	1	××大学△△学部○○学科	○卒業・修了・退学 卒業(修了)見込
至 2017	3	27		
自				卒業・修了・退学 卒業(修了)見込
自				卒業・修了・退学 卒業(修了)見込
自				卒業・修了・退学 卒業(修了)見込
自				卒業・修了・退学 卒業(修了)見込

年号は西暦  
で記入

※ 職歴は裏面に記載のこと。

【学位・免許・資格等記載欄】

職業上必要な  
免許は必ず記入  
取得見込みの  
免許は記入し  
ないで下さい

日 付	名 称
2017 4 21	看護師免許
2017 4 21	保健師免許

※記入上の注意

1. 氏名は自筆で記入し、文字は楷書、数字はアラビア数字を使用すること。
2. 氏名、生年月日は必ず戸籍のとおりに入力すること。
3. 写真は、本人単身で脱帽、胸から上のものを裏面糊付けすること。
4. 経歴の始期、終期は西暦で正確に年月日まで記入すること。
5. 専攻生等歴については職歴欄に記載すること。

# 記入例

〈職歴記載用〉

期間が連続するように  
(抜けた期間が無いよ  
うに)記入

特に仕事について  
いない期間につい  
ては、「空白」と記入

年	月	日	職歴・身分	職務内容(簡潔に)	常勤・非常勤等の別 (該当に○、非常勤・ その他は1週当た りの時間数を記入)
自 2017	4	1	〇〇病院 看護師	〇〇病棟におけ る看護師業務	常勤
至 2018	3	31			非常勤(週 時間) その他(週 時間)
自 2018	4	1	空白		常勤
至 2018	5	30			非常勤(週 時間) その他(週 時間)
自 2018	6	1	××病院 看護師	〇〇病棟におけ る看護師業務	常勤
至 2019	3	31			非常勤(週 30 時間) その他(週 時間)
自 2019	4	1	××病院 看護師	〇〇病棟におけ る看護師業務	常勤
至 在職中					非常勤(週 時間) その他(週 時間)
自					常勤
至					非常勤(週 時間) その他(週 時間)

※記入上の注意

1. 経歴の始期、終期は西暦で正確に年月日まで記入すること。
2. 「職歴・身分」欄には、就いた職業歴(専攻生等歴を含む)及び身分(例看護師、一般係員等)を記入する。
3. 「職務内容」は職歴に対応した職務内容を簡潔に記入すること。
4. 「常勤・非常勤等の別」の「その他」は専攻生等常勤、非常勤ではないものに使用する。また、「非常勤」及び「その他」については1週間当たりの契約(研究従事)時間数を記入する。1週間当たりの時間数が定められていない場合は1週間当たりの平均時間数を記入する。

志望動機

〇〇〇・.....

自己PR

××××・.....

趣味

配属希望病院

- 医学部附属病院     歯学部附属病院  
 どちらの病院でも勤務可能

上記記載内容に相違ありません。

該当項目に☑を入れて下さい

西暦      年      月      日

(氏名)

自筆で記入して下さい